



Impuls – Qualifizierungsverbund

Digitalisierung

Die digitale Zukunft mit kompetenten MitarbeiterInnen gestalten



Profitieren auch Sie von den attraktiven Förderungen!

Förderung AMS Tirol

Das AMS Tirol fördert Schulungen, die überbetrieblich verwertbar sind gemäß Bundesrichtlinie Qualifizierungsförderung für Beschäftigte (QBN).

Förderhöhe

- 100 %** der **Beratungsleistung** der P+K Unternehmensberatung
- 50 %** der **Kurskosten** für Schulungen ab 16 Kursstunden, die im Rahmen des Impuls-Qualifizierungsverbundes durchgeführt werden
- 50 %** der **Personalkosten** ab der 25. Kursstunde, bei MitarbeiterInnen mit höchstens Pflichtschulabschluss ab der 1. Kursstunde, Die Personalkosten werden gefördert, falls die Schulung während der bezahlten Arbeitszeit stattfindet.

Förderbarer Personenkreis

ab 45 Jahre

alle Frauen und Männer

unter 45 Jahre

Frauen mit höchstens Lehrabschluss oder Abschluss einer berufsbildenden mittleren Schule
Männer mit höchstens Pflichtschulabschluss

Förderungen Land Tirol

Das Land Tirol fördert Schulungen, die den Erwerb von Kompetenzen beinhalten, die im Zusammenhang mit den Auswirkungen des digitalen Wandels stehen.

Förderhöhe

- 30 %** der **Kurskosten** für Schulungen ab 16 Kursstunden, die im Rahmen des Impuls-Qualifizierungsverbundes durchgeführt werden.

Förderbarer Personenkreis

unter 45 Jahre

Frauen höher als Lehrabschluss oder Abschluss einer berufsbildenden mittleren Schule
Männer höher als Pflichtschulabschluss

ohne Altersbeschränkung

UnternehmenseigentümerInnen und GeschäftsführerInnen
Lehrlinge



IQV Digitalisierung Überblick Schulungsprogramm

Dezember 2018

0. Digitale Transformation in Führung und Strategie

- 2001 Digital Leadership: Führung in Zeiten der Digitalisierung, Flexibilisierung & Individualisierung
- 2002 Change Management in Zeiten der digitalen Transformation
- 2003 Heute MitarbeiterIn - Morgen anerkannte Führungskraft in der Arbeitswelt 4.0
- 2004 Innovationsprozesse 4.0: Design Thinking und Open Innovation
- 2005 Big Data Analytics - Wettbewerbsvorteile sichern
- 2006 Blockchain im Betrieb implementieren und anwenden
- 2007 Gamification: Spielelemente im Unternehmen 4.0 gezielt nutzen

1. Team, Kommunikation

- 2101 Erfolgreiche Teamarbeit in Zeiten der Flexibilisierung & Digitalisierung
- 2102 Souveräner Auftritt 4.0: Im Businessalltag rhetorisch überzeugen inklusive Moderation und Präsentation
- 2103 Professionelle Online-Kommunikation
- 2104 Digitale Kommunikation im Kanzleialltag
- 2105 Wissenstransfer in kleinen und mittleren Unternehmen unter Einsatz digitaler Medien
- 2106 Technisches Englisch

2. Arbeitsorganisation und Arbeitstechniken 4.0

- 2201 Digitales Projektmanagement
- 2202 Agiles Projektmanagement - ein Tool für die digitale Transformation
- 2203 Zeitmanagement: dem Zeiträuber "Digitalisierung" ein Schnippchen schlagen
- 2204 KVP - Kontinuierlicher Verbesserungsprozess in der Arbeitswelt 4.0
- 2205 Betriebswirtschaftliches Verständnis im digitalen Unternehmen für TechnikerInnen
- 2206 Erfolgsfaktor Supply-Chain-Management in Zeiten der Digitalisierung
- 2207 Strategischer Einkauf 4.0
- 2208 Digitale Lagerhaltung und Optimierung der Lagerwirtschaft
- 2209 Erfolgreiche Arbeitsvorbereitung, Arbeitsorganisation und Auftragsabwicklung auf der Baustelle unter Nutzung mobiler Geräte



3. Verkauf und Umgang KundInnen 4.0

- 2301 Der neue Kunde 4.0: Wie der Einsatz von Social Selling den Umsatz erhöht
- 2302 Aktiver Verkauf am Telefon unter Anwendung digitaler Tools
- 2303 Verkaufsaußendienst: Arbeiten im virtuellen "Mobile Office"
Selbstorganisation, Auftreten, KundInnenumgang
- 2304 Offline- versus Onlinekauf: Durch das professionelle Beratungsgespräch die KundInnen zum Vor-Ort-Kauf animieren
- 2305 Persönliche Verkaufsberatung im Textileinzelhandel in Zeiten des Onlineshoppings
- 2306 Beschwerdemanagement online/offline mit digitalen Tools
- 2307 In digitalen Zeiten mit einem kompetenten Auftritt und KundInnenumgang auf der Baustelle überzeugen
- 2308 Verkaufsberatung mit Hilfe von Social Media im Textileinzelhandel

4. Betriebliche Gesundheit in digitalen Zeiten

- 2401 Gesunde Büro- und Bildschirmarbeit inklusive Ergonomie & Rückenschule
- 2402 Stressmanagement und Work-Life-Balance in Zeiten der Digitalisierung und permanenten Erreichbarkeit

5. Online-Marketing, Social-Media und Internet

- 2501 Online-Marketing: Das Internet als Vertriebsweg und Informationsquelle für (Neu-) KundInnen
- 2502 Online Recruiting und Employer Branding durch Social Media
- 2503 Social Media: Werbepattform der Digital Natives
- 2504 Social Media: Die Umsetzung für das eigene Unternehmen -
von der Strategie bis zur Erfolgskontrolle
- 2505 Storytelling: Die Kraft des Geschichtenerzählens als Werbe- und Marketinginstrument im Internet
- 2506 SEO: Suchmaschinenoptimierung für EinsteigerInnen
- 2507 SEO: Suchmaschinenoptimierung für Fortgeschrittene
- 2508 Einfache Webseite gestalten mit WordPress
- 2509 Webseite gestalten mit TYPO3 - AdministratorIn
- 2510 Webseite betreuen mit TYPO3 - RedakteurIn



6. Netzwerk und IT-Sicherheit

- 2601 Netzwerktechnik und WLAN
- 2602 Bewusster und sicherer Umgang mit Daten - Datenschutz DSGVO und Datensicherheit
- 2603 IT-Sicherheit für EinsteigerInnen Cybersecurity/Cyberdefence
- 2604 Cybersecurity/Cyberdefence für IT-ExpertInnen
- 2605 Cybersecurity/Cyberdefence für Technik & Engineering, Produktion & Instandhaltung
- 2606 Lehrgang betriebliche/r Datenschutzbeauftragte/r

7. EDV / Informationstechnologie allgemein

allgemeine Software im Büro

- 2701 PC für EinsteigerInnen
- 2702 Praxisworkshop Microsoft Office 2016 für EinsteigerInnen
- 2703 Praxisworkshop Microsoft Office 2016 für Fortgeschrittene
- 2704 Digitales Office-Management für die Assistenz
- 2705 Der Weg zum digitalen Büro mit Microsoft Office
- 2706 Microsoft Excel 2016 für EinsteigerInnen
- 2707 Microsoft Excel 2016: Tipps und Tricks für AnwenderInnen
- 2708 Microsoft Excel 2016 für ExpertInnen
- 2709 Microsoft Excel 2016 für Fortgeschrittene: große Daten auswerten und analysieren mit PowerPivot
- 2710 Microsoft Excel 2016: Makros mit Visual Basic programmieren
- 2711 Microsoft Project 2016 für EinsteigerInnen
- 2712 Microsoft PowerPoint 2016 für EinsteigerInnen
- 2713 PREZI - Präsentieren erfrischend anders
- 2714 Microsoft SharePoint 2016 für EinsteigerInnen

Software Datenbanken

- 2750 Microsoft Access für EinsteigerInnen
- 2751 SQL Server für EinsteigerInnen

Software SAP

- 2760 SAP ERP für EinsteigerInnen
- 2761 SAP ERP für Fortgeschrittene

Software Grafikdesign

- 2770 Adobe Photoshop CS6 für EinsteigerInnen
- 2771 Adobe InDesign CS6 für EinsteigerInnen
- 2772 Praxisworkshop: Professionelle Gestaltung von Drucksorten mit Adobe CS6
- 2773 Adobe Illustrator CS6 für EinsteigerInnen



8. EDV / Informationstechnologie speziell für Branchen und Technik

EDV in der Technik - CAD

- 2801 AutoCAD 2D für EinsteigerInnen
- 2802 AutoCAD 2D für Fortgeschrittene
- 2803 AutoCAD 3D Konstruktion für EinsteigerInnen
- 2804 AutoCAD 3D Konstruktion für Fortgeschrittene
- 2805 ArchiCAD für EinsteigerInnen
- 2806 Nastran In-CAD - Fortgeschritten Numerische Simulation für KonstrukteurInnen
- 2807 ArchiCAD und BIM Level 2 und 3

EDV in der Technik - CNC

- 2820 CNC Technik
- 2821 Programmieren von CNC-Drehmaschinen Fanuc

EDV in der Elektrotechnik

- 2830 SPS Programmierung für EinsteigerInnen
- 2831 SPS Programmierung für Fortgeschrittene
- 2832 KNX
- 2833 Logo! Programmierung

EDV in der Technik - allgemein

- 2840 Hydraulik in der Produktion
- 2841 Pneumatik in der Produktion

Robotik

- 2850 Roboterprogrammierung ABB für EinsteigerInnen
- 2851 Roboterprogrammierung ABB für Fortgeschrittene
- 2852 Roboterprogrammierung KUKA für EinsteigerInnen
- 2853 Roboterprogrammierung KUKA für Fortgeschrittene

EDV in der Steuerberatung

- 3870 Modul: Digitale Buchhaltung mit BMD NTCS
- 3871 Modul: Digitale Lohnverrechnung mit BMD NTCS
- 3872 Modul: Digitale Bilanzierung mit BMD NTCS
- 2873 Unterstützung des elektronischen Work-Flows im Sekretariat mittels BMD NTCS
- 2874 Elektronische Bankauszugsverbuchung mittels BMD NTCS

EDV-Programme Warenwirtschaft

- 2890 VenDoc für EinsteigerInnen
- 2891 VenDoc für Fortgeschrittene

9. Individuelle Branchenlösungen

- 4901 Region Osttirol - Tischlereien CNC Grundlagen
- 4902 Region Osttirol - Tischlereien Freihandzeichnen in digitalen Zeiten
- 4903 Region Osttirol - Tischlereien Montage/Elektro/KundInnenorientierung für die Generation der Digital Natives



IQV Digitalisierung Beratung zur Personalentwicklung

Ein besonderes Angebot für die Mitglieder im Qualifizierungsverbund ist die Personalentwicklungs-Beratung. Die gesamte Beratung wird in voller Höhe gefördert, dadurch entstehen keine Kosten für die Unternehmen.

Die Beratung wird immer individuell an Ihre Wünsche und Bedürfnisse des Unternehmens angepasst. Im Zuge eines persönlichen Gesprächs werden die Inhalte und Ziele der Beratung festgelegt und in weiterer Folge von der P+K Unternehmensberatung bearbeitet.

Sehr gerne informieren wie Sie persönlich über das Angebot und die Beratungsfelder. Unsere Kontaktdaten finden Sie auf der Rückseite der Broschüre.

MitarbeiterInnen-Bindung
Kompetenzmanagement
Arbeitsplatz-Zufriedenheit
Employer Branding **Generationenmanagement**
Bildungsbedarfserhebung
Zusammenarbeit & Team
Kommunikation
Arbeitsabläufe **Stellenbeschreibung**
Konfliktmanagement
Wissensmanagement
MitarbeiterInnen-Gespräche
agil Arbeiten



P+K

UNTERNEHMENS- BERATUNG

P+K Unternehmensberatung GmbH
Rennweg 30
6020 Innsbruck

Ingrid Königshofer, BSc

T 05 05 65-23

i.koenigshofer@pk-gmbh.at

MMag.^a Sabrina Prantl

T 05 05 65-22

s.prantl@pk-gmbh.at